

## I. SPLOŠNE DOLOČBE IN OPREDELITEV POJMOV

### 1. člen

#### Definicije ključnih izrazov

Družba FUTURMEDIA d.o.o. (v nadaljnjem besedilu ponudnik storitev) nastopa v Sloveniji in tujini kot ponudnik tržnih internetnih storitev, katerih naročnik je lahko fizična ali pravna oseba.

EASYWEB je celovita storitev nastopa na spletu, ki naročniku omogoča predstavitev na spletu, katalog izdelkov/storitev na spletu, spletno trgovino, spletno oglaševanje in druge oblike elektronskega poslovanja.

»Splošni pogoji za opravljanje storitve EASYWEB« (v nadaljnjem besedilu splošni pogoji) urejajo pogoje sklenitve in prekinitve naročniškega razmerja med naročnikom in ponudnikom storitev ter način opravljanja storitve EASYWEB.

Naročniško razmerje začne teči z dnem podpisa pogodbe in traja do dneva prenehanja pogodbe.

Naročniški paket je nabor storitev in funkcionalnosti, ki so naročniku na voljo za ceno vzpostavitve in mesečno naročnino.

Cena vzpostavitve storitve je strošek svetovanja, zasnove in vzpostavitve spletne strani, ki se obračuna ob sklenitvi naročniškega razmerja.

Mesečna naročnina je znesek, ki ga naročnik plačuje mesečno za uporabo storitve EASYWEB.

»Specifikacija spletne strani« (v nadaljnjem besedilu SSS) je dokument, ki določa oblikovno predlogo, barve ter vsebinsko strukturo spletnih strani.

Vključitev spletne strani pomeni, da je spletna stran, ki jo omogoča storitev, vzpostavljena na dogovorjenem spletnem naslovu na način in v obliki, ki jo določa SSS. Odprtje spletne strani za javnost ni povezano z vključitvijo spletne strani. Praviloma se zgodi sočasno, na željo naročnika pa tudi kasneje.

Rok za vključitev spletne strani je rok, v katerem je ponudnik storitev v skladu z dokumentom SSS dolžan naročniku vzpostaviti spletno stran v okviru storitve EASYWEB. Zapisan je v pogodbi.

Dodatne storitve so storitve, ki niso vključene v naročniške pakete. Obračunavajo se ločeno od vzpostavitve naročniških paketov in mesečne naročnine po veljavnem ceniku ponudnika storitev.

Zakon o varstvu osebnih podatkov (v nadaljevanju ZVOP ali ZVOP-1) določa pravice, obveznosti, načela in ukrepe, s katerimi se preprečujejo neustavni, nezakoniti in neupravičeni posegi v zasebnost in dostojanstvo posameznika pri obdelavi osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/2007 - UBPI).

Splošna uredba o varstvu podatkov (v nadaljevanju GDPR) je Uredba (EU) 2016/679 evropskega parlamenta in sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES.

## II. NAROČNIŠKO RAZMERJE

### 2. člen

#### Postopek sklenitve naročniškega razmerja in vključitve spletne strani

Naročnik za sklenitev naročniškega razmerja ponudniku storitev predloži podpisano in žigosano »Naročniško pogodbo EASYWEB« (v nadaljnjem besedilu pogodba). Po podpisu pogodbe izstavi ponudnik storitev račun v znesku 100% cene vzpostavitve izbranega naročniškega paketa in dodatnih storitev.

Naročniško razmerje začne teči z dnem podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank. Ponudnik storitev naročniku ne zaračunava mesečne naročnine za prvih 45 dni naročniškega razmerja.

Po podpisu pogodbe pogodbeni stranki v najkrajšem možnem času uskladiata dokument SSS, na podlagi katerega naročnik pripravi potrebne vsebine in ostale materiale za spletno stran.

V primeru, da je količina vsebin (avtorske strani, slike, izdelki), ki jo naročnik želi objaviti na spletni strani, večja od omejitve izbranega naročniškega paketa,

ponudnik storitev naročnika o tem obvesti pred podpisom dokumenta SSS. V primeru, da naročnik ne zmanjša količine vsebin, mu ponudnik storitev dodatne vsebine zaračuna v prvem mesečnem računu po vzpostavitvi spletne strani po takrat veljavnem ceniku.

Po prejemu vseh dogovorjenih materialov pogodbeni stranki pisno potrdita SSS, s čimer začne teči rok za vklop spletne strani, v katerem ponudnik storitev vzpostavi naročnikovo spletno stran.

### 3. člen

#### Zakasneli vklop spletne strani

V primeru, da ponudnik storitev ne vklopi spletne strani v roku, ima naročnik pravico zahtevati odškodnino v vrednosti 25% cene (brez DDV) vzpostavitve naročniškega paketa in dodatnih storitev. Ponudnik storitev je znesek dolžan plačati v roku 15 dni od prejete pisnega zahtevka za odškodnino.

### 4. člen

#### Mesečna naročnina in ostali mesečni stroški

Višina mesečne naročnine je navedena v pogodbi in se plačuje mesečno za pretekli mesec.

Znesek mesečnega računa je lahko večji od mesečne naročnine, če je naročnik v preteklem obračunskem obdobju naročal dodatne storitve in/ali dodatne točke za spreminjanje vsebine.

### 5. člen

#### Zamenjava naročniškega paketa

Naročnik lahko kadarkoli tekom naročniškega razmerja zamenja naročniški paket, ki ga uporablja. Zamenjava naročniškega paketa se uredi z Dodatkom k pogodbi.

Če gre za prehod na funkcionalno boljši naročniški paket, je cena vzpostavitve novega naročniškega paketa enaka razliki med cenama vzpostavitve novega in obstoječega naročniškega paketa po veljavnem ceniku storitev EASYWEB.

Če gre za prehod na funkcionalno slabši naročniški paket, je naročnik dolžan poravnati administrativne stroške zamenjave paketa.

### 6. člen

#### Trajanje in prenehanje naročniškega razmerja

Naročnik sklene naročniško razmerje za nedoločen čas s šestmesečnim (6) odpovednim rokom.

Odpoved naročniškega razmerja stopi v veljavo z iztekom odpovednega roka. Poda jo zakoniti zastopnik naročnika v pisni obliki. Odpoved naročniškega razmerja hkrati pomeni tudi odpoved pogodbe in izklop storitve.

### 7. člen

#### Avtorske in druge pravice

Ponudnik storitev za čas trajanja naročniškega razmerja naročniku podeli pravico uporabe izbrane oblikovne predloge spletne strani ter vseh funkcionalnosti, ki jih omogoča izbrani EASYWEB naročniški paket.

Ponudnik storitev ves čas trajanja naročniškega razmerja v celoti ohranja avtorske in druge pravice avtorjev ter pravice industrijske lastnine nad oblikovnimi predlogami spletnih strani ter vso izvorno kodo spletnih strani (HTML datoteke, slikovne datoteke, ...) in ostalih funkcionalnosti in aplikacij.

Naročnik je ves čas trajanja naročniškega razmerja (in po koncu le-tega) lastnik vsebine spletnih strani (besedila, slike, ki jih je naročnik zagotovil sam) in svoje internetne domene.

Po prenehanju naročniškega razmerja lahko naročnik prenese svoje internetne domene k drugemu ponudniku, ne more pa prenesti spletnih strani kot takih (oblika, funkcionalnosti, HTML koda, s katero je predstavljena oblika), razen v primeru, ko se odloči za dodatno storitev oblikovanja po meri ali dokupi pravico do stalne uporabe oblikovne predloge. V teh primerih ponudnik storitev naročniku po koncu naročniškega razmerja preda zgoščenko s HTML kodo spletnih strani in pripadajočim slikovnim materialom, ki je naročniku v pomoč pri prenosu spletnih strani k drugemu ponudniku.

### III. OBSEG, NAČIN IN POGOJI OPRAVLJANJA STORITVE

#### 8. člen

*Pravice in obveznosti ponudnika storitev:*

- zagotavljati kakovostno storitev EASYWEB in odpraviti napake v najkrajšem možnem času;
- v primeru neplačevanja obveznosti naročniku zaračunavati stroške opomina in zakonite zamudne obresti ter pooblastiti tretjo osebo za izterjavo dolgov;
- v skladu z razpoložljivo tehnologijo v največji možni meri preprečevati izgubo, spremembo ali dostop do podatkov v njegovem omrežju s strani nepooblaščenih oseb;
- umakniti naročnikove vsebine, če bi lahko bile sporne ali škodljive za ponudnika storitev oz. v nasprotju s splošnimi moralnimi načeli;
- ne more biti v nobenem primeru odgovoren za posredno ali neposredno izgubo prihodka oz. kakršnokoli škodo, ki bi nastala zaradi nepravilnega delovanja oz. nedelovanja njegovega omrežja in v primeru, če naročnik izgubi podatke, potrebne za uporabo storitve EASYWEB oz. so mu le-ti odtujeni;
- ne more biti v nobenem primeru odgovoren za morebitno kršitev avtorske in drugih pravic industrijske lastnine s strani naročnika;
- ni dolžan izvajati vsebinskih sprememb spletne strani v primeru, da ima naročnik do njega kakršnokoli zapadle obveznosti.

#### 9. člen

*Pravice in obveznosti naročnika:*

- upoštevati te splošne pogoje;
- v 8 dneh od dneva izdaje poravnati račune za storitev EASYWEB, ki jih ponudnik storitev izda na podlagi veljavne pogodbe;
- pisno ali po faksu reklamirati račun, v roku največ 8 dni od prejema;
- poravnati stroške s strani ponudnika storitev pooblaščen tretje osebe za izterjavo neplačanih obveznosti na podlagi računa, ki ga ponudnik storitev izda naročniku - neplačniku;
- vzdržati se škodljivih vplivov na tehnologijo v ozadju storitve EASYWEB (strežniki, programska oprema);
- odgovarjati za izbor, zaščito in uporabo morebitnih dostopnih gesel in uporabniških imen za dostop do storitve EASYWEB in ponudnika storitev obvestiti o sumu, da jih uporablja nepooblaščen oseba;
- pri objavljanju informacij in drugih vsebin na spletnih straneh upoštevati moralno-etična načela ter pravila in predpise, predvsem v zvezi z zavarovanjem pravic industrijske lastnine, avtorske in drugih pravic avtorjev, e-poslovanja in telekomunikacij;
- ponudniku storitev dovoliti uporabiti njegove podatke, ki so vsebovani v pogodbi, v namene interne organizacije in administracije, obveščanja o storitvi EASYWEB, profiliranja naročnikov in tržnih raziskav za interne namene.

#### 10. člen

*Začasni in trajni izklop spletne strani*

Ponudnik storitev lahko naročniku začasno izklopi spletno stran:

- če naročnik ne poravna svojega dolga iz naročniškega razmerja niti v roku 8 dni po izdaji opomina;
- če naročnik ne upošteva teh splošnih pogojev.

Ponudnik storitev lahko naročniku trajno izklopi spletno stran:

- če naročnik ne poravna svojega dolga iz naročniškega razmerja v roku 15 dni po dnevu, ko je nastopil začasni izklop storitve;
- če naročnik preneha (stečaj, likvidacija).

Ponudnik storitev je dolžan naročnika o razlogih za izklop pisno obvestiti.

V primeru začasnega izklopa je naročnik pred ponovnim vklopom dolžan poravnati naročnino in ostale obveznosti za celotno obdobje, v katerem je bila spletna stran izklopljena.

Trajni izklop se obravnava kot prenehanje naročniškega razmerja in odpoved pogodbe.

V primeru začasnega ali trajnega izklopa spletne strani naročnik ni upravičen do povrnitve ali nadomestitve škode, ki bi jo z izklopom utrpel.

#### 11. člen

*Spreminjanje vsebine*

Spreminjanje vsebine v okviru storitve EASYWEB izvaja ponudnik storitev. Meri se v točkah.

*Vsebinska sprememba* je sprememba vsebine, ki se nanaša na eno spletno stran ali eno funkcionalnost spletne strani. Tipi vsebinski sprememb in njihove vrednosti v točkah so določene v dokumentu »Tipi in vrednosti vsebinskih sprememb«, ki je dostopen na spletnih straneh za naročnike.

*Zahtevke za spremembo vsebine* je zahtevek, ki sestoji iz ene ali več vsebinskih sprememb. Zahtevki za spremembo so dveh vrst: standardni in nujni. Razlikujejo se v hitrosti izvajanja in porabi točk.

Stanje in porabo točk za spreminjanje vsebine je mogoče spremljati preko spletnih strani za naročnike. Prvi dan meseca se trenutnemu stanju točk prišteje v mesečni naročnini vsebovano število točk. Neuporabljene točke iz prejšnjega meseca se ohranijo oz. prenesejo v naslednji mesec, razen 30.6. in 31.12. vsako leto, ko se stanje točk pri vseh naročnikih postavi na nič (0).

#### 12. člen

*Postopek izvajanja vsebinskih sprememb*

Ponudnik storitev sprejema in izvaja vsebinske spremembe vsak delovni dan od 09:00 do 16.00. Zahtevke za spremembo ponudnik storitev sprejema preko spletnih strani za naročnike, elektronske pošte ([podpora@easyweb.si](mailto:podpora@easyweb.si)) ali faksa.

V roku za potrditev prejema zahtevka za spremembo ponudnik storitev potrdi prejem zahtevka ali od naročnika zahteva natančnejše pojasnilo, v kolikor zahtevke za spremembo ni jassen in razumljiv. Dokler naročnik ne poda razumljivega zahtevka za spremembo, ponudnik storitev ni dolžan potrditi prejema in začeti z izvajanjem sprememb.

V primeru, da naročnikovo trenutno stanje točk za spreminjanje vsebine ne zadošča za izvedbo zahtevanih sprememb, ponudnik storitev naročnika o tem obvesti. Naročnik lahko zahtevek za spremembo začasno umakne ali se odloči za doplačilo manjkajočih točk za spreminjanje vsebine po redni ceni oziroma naročilo paketa dodatnih točk za spreminjanje vsebine po ugodnejši, paketni ceni.

Izvedba sprememb sledi v roku za izvedbo, ki začne teči s trenutkom potrditve prejema zahtevka za spremembo. Obveščanje se izvaja preko telefona ali elektronske pošte.

#### 13. člen

*Reklamacije vsebinskih sprememb*

Naročnik lahko v roku treh delovnih dni po prejemu obvestila o izvedbi zahtevka za spremembo preko faksa ali elektronske pošte poda reklamacijo. Kasnejše pripombe pomenijo nov zahtevek za spremembo.

Reklamacija je upravičena, če zahtevek za spremembo ni bil izveden tako, kot je bilo dogovorjeno v fazi potrditve sprejema zahtevka oz. če je za napačno izvedbo odgovoren ponudnik storitev. V primeru upravičene reklamacije ponudnik storitev naročniku zahtevek za spremembo obračuna le s polovično porabo točk.

### IV. VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

#### 14. člen

*Osebnih podatki naročnika*

Naročnik se strinja, da ponudnik storitev za namene svojega poslovanja (komunikacija glede naročniškega razmerja, dokumenti, računovodski, CRM in drugi zaledni sistemi) zbira in obdeluje njegove osebne podatke oz. osebne podatke njegovih zaposlenih (ime, priimek, telefon, službeni e-poštni naslov zaposlenih ipd.).

V primeru naročila domen, SSL certifikatov in drugih storitev, ki jih ponudnik storitev zagotavlja preko drugih ponudnikov, se naročnik strinja, da se v skladu s pravili ponujanja teh storitev njegovi podatki posredujejo tem ponudnikom (npr. registrarju) in objavijo v njihovih bazah podatkov (npr. Whois za domene).

Ponudnik storitev hrani osebne podatke za obdobje, določeno z zakonom.

#### 15. člen

*Beleženje IP naslovov*

Naročnik se strinja, da ponudnik storitev za potrebe zagotavljanja varnosti svoje strežniške infrastrukture (preprečevanja/prepoznavanja napadov na strežnike ter poskusov goljufij) beleži IP naslove obiskovalcev naročnikove spletne strani, pri čemer bo ponudnik storitev upravljalavec v smislu GDPR in ZVOP.

Poleg podatka IP naslova se v strežniških dnevnikih beležijo še naslednji podatki: uporabljen brskalnik in operacijski sistem, datum in čas obiska, status zahtevka (uspešen, z napako ipd.), ime priklicane podstrani ali datoteke, morebiti vneseni iskalni pojmi, količina prenesenih podatkov ter URL naslov spletne strani, s katerega je obiskovalec dostopal do naročnikove spletne strani.

V primeru, da se naročnik ne strinja s prejšnjima odstavkoma, ponudnika storitev o tem obvesti in v tem primeru pogodbeni stranki zadevno vprašanje rešita v okviru Dodatka k naročniški pogodbi ali posebni pogodbi o obdelavi osebnih podatkov.

## 16. člen

### Varnostne kopije

Naročnik je seznanjen s tem, da ponudnik storitev za potrebe zagotavljanja delovanja storitev, možnosti hitre ponovne vzpostavitve delovanja storitev v primeru izpada in v izogib tveganju izgube podatkov, na dnevni ravni pošilja varnostne kopije vseh (tudi osebnih) podatkov v shrambo v oblaku (»cloud«). Tak prenos in podatki so enkriptirani, pri čemer ima šifrirni ključ le ponudnik storitev.

## V. POGODBENA OBDELAVA OSEBNIH PODATKOV

### 17. člen

#### Ponudnik storitev kot pogodbeni obdelovalec

Ponudnik storitev ima lahko pri izvajanju storitev dostop do osebnih podatkov, ki jih pošljejo obiskovalci ali uporabniki naročnikove spletne strani, in za katere se naročnik smatra kot upravljavec zbirke osebnih podatkov v smislu določb ZVOP in GDPR, ponudnik storitev pa kot pogodbeni obdelovalec.

V skladu z zakonodajo ponudnik storitev in naročnik vprašanje pogodbene obdelave osebnih podatkov v nadaljevanju urejata medsebojno razmerje glede obveznosti po ZVOP in GDPR.

### 18. člen

#### Namen in vrsta obdelave, vrste osebnih podatkov in kategorije posameznikov

- namen obdelave: obratovanje (omogočanje delovanja in hramba podatkov) in vzdrževanje spletne strani ali spletne trgovine, varovanje podatkov naročil pred izgubo (varnostne kopije), spremljanje delovanja spletne strani in njenih komponent;
- vrsta obdelave: hramba datotek in baz podatkov spletne strani / trgovine, posredovanje varnostnih kopij v hrambo v oblaku, beleženje IP naslovov v bazo naročil ipd. za potrebe preprečevanja in analize zlorab, vpogled v osebne podatke med opravljanjem vsebinskega in tehničnega vzdrževanja v administracijskem vmesniku ter vmesniku baze podatkov, priklic osebnih podatkov kupcev/uporabnikov po navodilu upravljavca, prilagajanje/spreminjanje osebnih podatkov po navodilu upravljavca, izbris ali uničenje osebnih podatkov po navodilu upravljavca;
- vrste osebnih podatkov: ime, priimek, spol, datum rojstva, davčna številka, telefonska številka, e-mail naslov, poštni naslov, IP naslov;
- kategorije posameznikov: obiskovalci spletne strani upravljavca, naročniki na e-novice, kupci in registrirani uporabniki spletne trgovine upravljavca;
- predviden rok hrambe: arhiv spletnih obrazcev - 60 dni, spletna trgovina - za čas trajanja naročniške pogodbe, baza registriranih uporabnikov - za čas trajanja naročniške pogodbe.

### 19. člen

#### Pravice in obveznosti obdelovalca (ponudnika storitev):

- upoštevati določila ZVOP-1 in GDPR pri obdelavi osebnih podatkov ter v skladu s tem zagotavljati varstvo pravic posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, katerih obdelavo upravljavec prenaša na obdelovalca;
- izvajati obdelavo osebnih podatkov v skladu z upravljavčevimi navodili in teh osebnih podatkov ne uporabiti za drugačen namen kot za izvajanje storitev v skladu z naročniško pogodbo, niti jih posredovati tretjim osebam, razen če od njega to zahteva zakon;
- zavezati svoje zaposlene in ostale sodelavce, ki bodo obdelovali osebne podatke upravljavca, k zaupnosti obdelave in jih seznaniti z ostalimi obveznostmi, ki jih obdelovalcu nalagajo predpisi s področja varstva osebnih podatkov;
- varovati osebne podatke v skladu s predpisi s področja varstva osebnih podatkov ter zagotavljati ustrezne postopke in ukrepe iz 24. in 25. člena ZVOP-I in 32. člena GDPR;
- nemudoma obvestiti upravljavca v primeru ugotovljene kršitve varstva osebnih podatkov ter mu pomagati pri izpolnjevanju obveznosti glede obveščanja Informacijskega pooblaščenca in posameznikov, na katere se nanašajo ti osebni podatki;
- za namen nadzora dati upravljavcu na voljo vse informacije, potrebne za dokazovanje izpolnjevanja obveznosti ter upravljavcu oz. pooblaščenim osebam s strani upravljavca omogočati izvajanje nadzora, in pri njem sodelovati;
- osebne podatke, ki so predmet obdelave, po izpolnitvi namena obdelave, odpovedi ali prenehanju naročniškega razmerja ali v primeru izrecnega pisnega zahtevka upravljavca, uničiti ali vrniti upravljavcu ter uničiti njihove morebitne varnostne kopije, razen če ga drugače zavezuje zakon oz. se o tem pisno dogovori z upravljavcem.

## 20. člen

#### Pravice in obveznosti upravljavca (naročnika):

- poskrbeti in zagotoviti, da za obdelavo vseh osebnih podatkov, ki so predmet obdelave s strani obdelovalca, razpolaga z dopustno pravno podlago (pogodba, privolitev, zakon, zakoniti interes);
- zagotavljati ustrezne postopke in ukrepe iz 24. in 25. člena ZVOP-I in 32. člena GDPR;
- izkoristiti pravico največ enkrat letno, v primeru varnostnih incidentov pa še po vsakem takšnem incidentu, pri obdelovalcu preveriti pravilnost izvajanja zavarovanja osebnih podatkov (»nadzor«) na naslednje načine; s pomočjo vprašalnika, preko poročil obdelovalca.

## 21. člen

#### Podobdelovalec

Upravljavec daje obdelovalcu splošno dovoljenje za imenovanje podobdelovalca za storitve, ki jih obdelovalec opravlja za obdelovalca v naročniškem paketu, kot so:

- storitev gostovanja spletne strani, vzdrževanja strežnika, hrambe podatkov in njihovih varnostnih kopij (prosta izbira ponudnika strežniške infrastrukture obdelovalca);
- storitev elektronske pošte (e-mail predali, strežniki, npr. G Suite, Office 365);
- storitev masovnega pošiljanja e-poštnih sporočil in upravljanja baze naročnikov na obvestila (newsletter);
- storitev statistike spletne strani (npr. Google Analytics);
- storitev plačilnega sistema (npr. Paypal, BrainTree);
- storitev spletnega oglaševanja (npr. Google, Facebook).

Obdelovalec si bo prizadeval, da bo uporabljal predvsem podobdelovalce iz območja Evropskega gospodarskega prostora (članice EU ter Islandija, Norveška in Liechtenstein), podobdelovalce s strežniki v območju EU, podobdelovalce, ki so skladni z GDPR in podobdelovalce iz ZDA, ki so vključeni v program Privacy Shield.

## 22. člen

#### Drugačen obseg obdelave osebnih podatkov

V primeru, ko naročnik ali ponudnik storitev menita, da gre v njunem primeru za obsežnejšo obdelavo podatkov, kot je opredeljena v teh splošnih pogojih, to vprašanje pogodbeni stranki rešita v okviru Dodatka k naročniški pogodbi ali posebni pogodbi o obdelavi osebnih podatkov.

## VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 23. člen

#### Spremembe v storitvi in splošnih pogojih, veljavnost splošnih pogojev

Ponudnik storitev lahko kadarkoli spremeni splošne pogoje in vsebino ter cene storitve. O tem mora pisno, v elektronski obliki ali preko spletnih strani za naročnike seznaniti naročnika.

Trenutno veljavni splošni pogoji se nahajajo na spletnih straneh za EASYWEB naročnike na naslovu <http://narcniki.easyweb.si> oziroma na vidnem mestu spletne strani EASYWEB na naslovu <http://www.easyweb.si>.

Ti splošni pogoji veljajo za naročniške pakete iz sklopov PREDSTAVITEV, KATALOG in TRGOVINA. Za naročniške pakete, ki so bili del ponudbe pred 1.10.2006 ti splošni pogoji ne veljajo.

### 24. člen

#### Cene

Cene storitve EASYWEB so navedene v ceniku, ki je dostopen na spletni strani EASYWEB ([www.easyweb.si](http://www.easyweb.si)). Davek na dodano vrednost se obračunava posebej in ni vključen v cene.

Družba FUTURMEDIA d.o.o. je davčni zavezanec z identifikacijsko številko SI29249627, osnovnim kapitalom 16.692,00 EUR, matično številko 1880063, registrirano dejavnostjo »62.010 – Računalniško programiranje« in vpisom v register Sodišča v Ljubljani pod vložno številko 1/38585/00.

### 25. člen

Morebitne spore med ponudnikom storitev in naročnikom iz naslova splošnih pogojev in pogodbe rešuje pristojno sodišče v Ljubljani.

Radomlje, dne 25.05.2018

FUTURMEDIA d.o.o.  
direktor  
Peter Oberč